

Narodowy Instytut Muzyki i Tańca - Specjalista/specjalistka ds. wydawniczych

Aktualnie poszukujemy osoby na stanowisko: Specjalista/specjalistka ds.
wydawniczych

Miejsce pracy: Warszawa

Zadania:

- redakcja i korekta językowa tekstów publikowanych na stronach internetowych,
- publikowanie materiałów, informacji, zdjęć, grafik i innych plików multimedialnych za pomocą systemu CMS na stronach www i portalach prowadzonych przez instytut,
- obsługa mediów społecznościowych prowadzonych przez Instytut,
- tworzenie i zamawianie tekstów (np. recenzje, relacje, eseje, felietony, teksty naukowe) na temat polskiego tańca i wydarzeń tanecznych w Polsce,
- pozyskiwanie informacji o archiwalnych i bieżących wydarzeniach artystycznych od artystów, zespołów, instytucji artystycznych oraz instytucji edukacji artystycznej z zakresu tańca i ich opracowywanie na potrzeby portali tematycznych dotyczących tańca,
- pozyskiwanie materiałów graficznych na potrzeby portali tematycznych dotyczących tańca oraz do publikacji,
- przygotowywanie dokumentacji na temat historii zespołów, instytucji artystycznych, przebiegu karier zawodowych artystów sztuki tańca,
- aktualizowanie bazy wiedzy na potrzeby portali o tematyce sztuki tańca,

- prowadzenie kalendarium jubileuszy artystów, zespołów i instytucji artystycznych,
- przeprowadzanie wywiadów z przedstawicielami środowiska tanecznego w Polsce i na świecie z wykorzystaniem różnych technik audiowizualnych oraz redagowanie i autoryzacja wywiadów,
- redakcja merytoryczna i językowa publikacji wydawanych przez Instytut,
- przygotowywanie umów i dokumentów rozliczeniowych z osobami fizycznymi i instytucjami kultury/organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,
- merytoryczna ocena i odbiór prac realizowanych w ramach umów,
- archiwizacja dokumentów i plików,
- wykonywanie czynności związanych z pisemnym oraz elektronicznym obiegiem dokumentów,
- prowadzenie działań promocyjnych dotyczących publikacji wydanych przez Instytut,
- weryfikowanie dokumentów i materiałów pod kątem zgodności z ustawą o prawach autorskich i prawach pokrewnych.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: kulturoznawstwo, filologia polska, dziennikarstwo/media, historia sztuki, teatrologia, taniec),
- wiedza na temat współczesnego życia tanecznego w Polsce (instytucje, artyści, wydarzenia),

- doskonała znajomość zasad poprawnej polszczyzny, edycji i korekty tekstu,
- znajomość środowiska pracy CMS (ze szczególnym uwzględnieniem systemu WordPress),
- doświadczenie w pisaniu oraz redagowaniu tekstów i artykułów informacyjnych i promocyjnych,
- doświadczenie w redagowaniu portali i witryn internetowych,
- umiejętność przeprowadzania i redagowania/edycji wywiadów,
- podstawowa znajomość przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- doświadczenie w komunikacji i promocji internetowej, w tym poprzez social media (Facebook),
- znajomość środowiska MS Office 365,
- znajomość języka angielskiego (poziom minimum B1) umożliwiająca codzienną współpracę z tłumaczem,
- umiejętność pozyskiwania informacji na temat sztuki tańca i środowiska tanecznego,
- umiejętność pracy w zespole,
- łatwość nawiązywania kontaktów,
- zaangażowanie, kreatywność, samodzielność,

- rzetelność i bardzo dobra organizacja pracy.

Mile widziane:

- ukończone studia podyplomowe z zakresu teorii tańca,
- doświadczenie w prowadzeniu projektów z obszaru kultury,
- znajomość obsługi kasy fiskalnej,
- znajomość pakietu Adobe (ze szczególnym uwzględnieniem programu InDesign).

Oferujemy:

- zatrudnienie na pełny etat w państwowej instytucji kultury,
- dofinansowanie do pakietów medycznych,
- dofinansowanie do wypoczynku urlopowego,
- możliwość zakupu kart sportowych na preferencyjnych warunkach,
- pracę w trybie hybrydowym lub zdalnym,
- pracę w niedużym, zaangażowanym zespole,
- dogodną lokalizację biura – przy stacji metra Centrum Nauki Kopernik,
- możliwość pracy przy ciekawych projektach z obszaru kultury.

Wymagane dokumenty:

CV wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych. Dokumenty należy przesłać na adres mailowy: hr@nimit.pl

Prosimy o wpisanie w temacie maila: „rekrutacja specjalista/specjalistka ds. wydawniczych”

Uprzejmie informujemy, że na rozmowę kwalifikacyjną zapraszamy tylko wybranych kandydatów/wybrane kandydatki.

Narodowy Instytut Muzyki i Tańca (NIMiT) jest pracodawcą równych szans. Wszystkie aplikacje rozpatrywane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Prosimy o zawarcie w CV oświadczenia o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Narodowy Instytut Muzyki i Tańca w Warszawie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z roku 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.)”

Jeśli jest Pani/Pan zainteresowany rozpatrywaniem Pani/Pana kandydatury w późniejszych rekrutacjach prosimy o dopisanie w CV oświadczenia o następującej treści:

„Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.”

Uprzejmie informujemy, że na rozmowę kwalifikacyjną zaprosimy tylko wybranych kandydatów.

Klauzule informacyjne na potrzeby rekrutacji w Narodowym Instytucie Muzyki i Tańca

Strona internetowa: <https://nimit.pl/praca-w-instytucie/26540/>